

FATİH EĞİTİM ÇALIŞANLARI ORTAOKULU

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA

REHBERİ



HIZLICA GÖZ ATIN!

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA NEDİR?

- 1

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA YÖNTEMLERİ

- 2

BAŞARININ ÖNÜNDEKİ ENGELLER

- 3

SİZİ BAŞARIYA GÖTÜRECEK 10 ALTIN KURAL

- 4

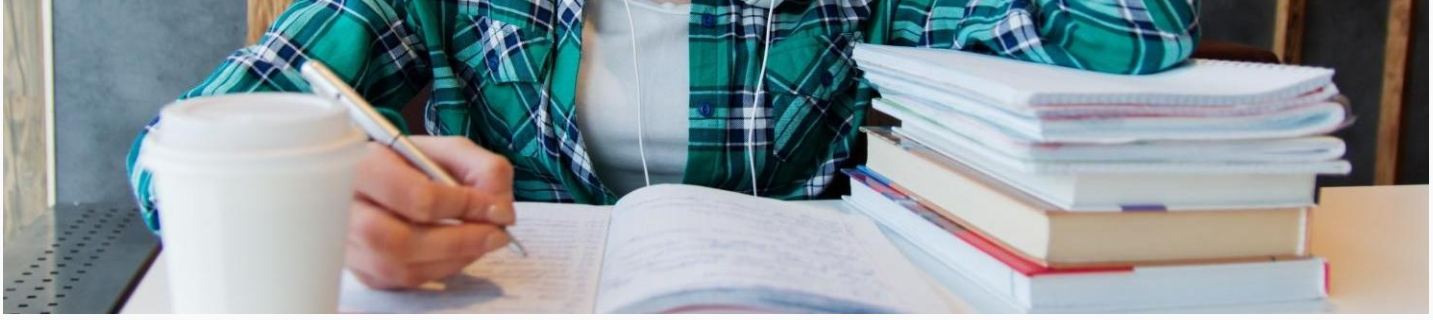
VERİMLİ DERS ÇALIŞMA NEDİR?

ÖNEMLİ OLAN NE KADAR DERS ÇALIŞTIĞIN DEĞİL NE KADAR VERİMLİ DERS ÇALIŞTIĞINDIR.

Verimli çalışma, Kişinin çalışma sonucunda verim almasını sağlayan çalışma yöntemidir.

Verimli ders çalışma, doğru stratejileri bilerek çalışmaktır. Bireyler uzun süre ders çalışabilirler. Fakat istenilen verimi alamadıkları görülmektedir. İstenilen verim için, başarı için, hedeflere ulaşmak için yapılması gereken en önemli şey ise verimli ders çalışma yollarının ne olduğunu bilmektir. Bu yazımda hangi çalışmaların sizlere verim sağlayacağını anlatmaya çalışacağım.

VERİMLİ DERS ÇALIŞMANININ YOLLARI



1. HEDEF BELİRLE

Açık, net bir hedef belirlemek, kısa ve uzun vadeli amaçların olması öncelikle gözden geçirilmelidir. Doğru hedef ve bilinçli çaba her öğrenciyi hedeflediği başarıya götürür.

"Hedefi olmayan gemiye hiçbir rüzgar yardım edemez."

Ne yapmak zorundasın ve ne kadar zamanda yapman gerek?
Stresin dikkatini bulanıklaştırmasına izin vermeden, işleri sürelerine göre, usulüne uygun ve sadelik içinde, birbirinden ayır.

WWW.GUZELCUMLELER.COM

2. PLAN VE PROGRAM YAP

Plan, neyi, ne zaman, nasıl ve nerede çalışılacağına karar vermek demektir. Bunun için haftalık çalışma programı düzenlemek gerekmektedir.

3. ÇALIŞMA ORTAMINI DÜZENLE

Düzenli ve sessiz oda
Masa sandalyede çalışılmalı
Sıcaklık yeterli olmalı
Işık yeterli olmalı
Havalandırılmış oda olmalı
Her zaman aynı yerde aynı saatte çalışılmalı

**Unutmayınız ki ;
Dağınık oda = dağınık zihin demektir**

**“Hiç kimse başarı
merdivenlerini elleri cebinde
tırmanmamıştır.”**



4. DERSE HAZIRLIKLI GEL

Derse gelmeden önce o derste işlenecek yeni konuya göz atmanız konuyu daha iyi kavramanızı sağlayacaktır. Dersten önce konunun başlığını, önemli noktalarını gözden geçirin. Bu şekilde kafanızda soru işaretleri belirebilir, bu da dersi daha dikkatli dinlemenizi sağlar.

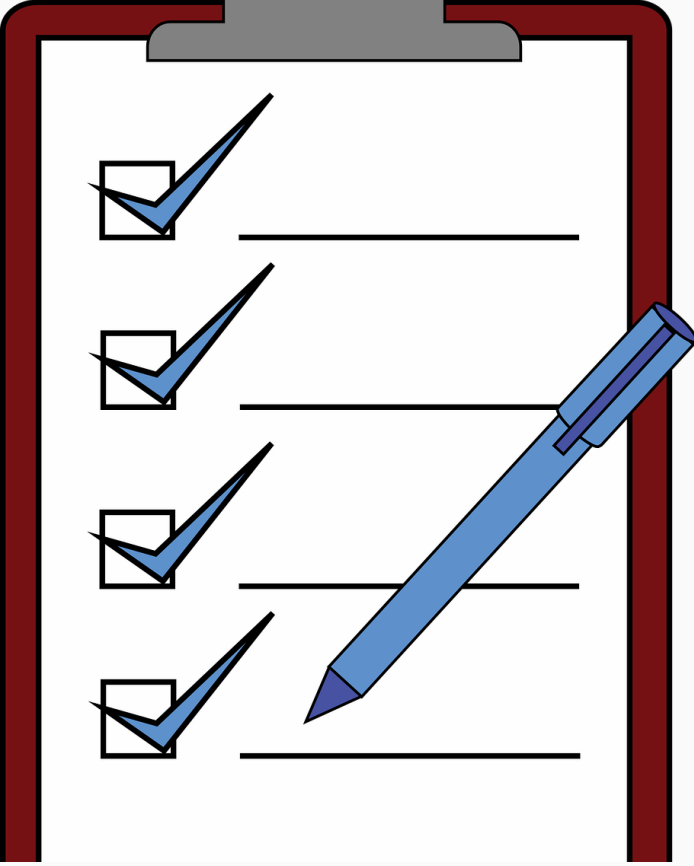
5. DERSİ DERSTE DİNLE

Derste anlaşılmayan konu, dersten sonra da soğuk gelecek, çalışılmayacak, bu şekilde konular birikecek, önünüzde büyük bir yığın olacaktır. Bu nedenle dersi derste dinleyip öğrenmeye gayret gösterin.

**Başlamak için mükemmel
olmak zorunda değilsin; fakat
mükemmel olmak için
başlamak zorundasın.**

6. NOT TUT

Okunan bilginin % 20'si,
Okuduktan sonra dinlenen bilginin % 40'ı, okunup
dinlendikten sonra yazılan bilginin % 60'ı akılda kalır.
Bilgiyi saklamanın ve ilerde anımsamanın en etkili
yolu not almak, daha sonra bu bilgileri tekrarlamaktır.
En etkili öğrenme öğrenci derse katıldığı zaman
gerçekleşir.
Not alarak derse katılan öğrencinin dikkati
dağılmaz.



Daha önce hiç sahip olmadığın
bir şeye sahip olmak istiyorsan,
daha önce hiç yapmadığın bir
şey yapmalısın.

8. TEKRAR ET

Öğrenilen bilgilerin % 70'i 1 saat içinde,
% 80'i 24 saat içinde unutulmaktadır.
Sürekli ve belirli aralıklarla tekrar yapın.
Özellikle uykudan önce yapılan tekrarlar unutmayı
engeller.
O gün çalıştığınız dersleri uyumadan önce tekrar
edin.
Bilginin daha kalıcı olması için sabah kalktığınızda da
tekrar yapabilirsiniz.
Haftanın belirli saatlerini, ayın belirli günlerini tekrar
yapmak amacıyla belirleyin.
Tuttuğunuz notlarla tekrar yaparsanız zaman
kazanırsınız.
Bir başkasına anlatarak tekrar yapmanın da büyük
yararı vardır.
Tekrar yaparken aynı türden dersleri bir arada
çalışmayın. Bu durum sıkıcı olacağı için dikkatinizi
dağıtır.
Tekrarlar sonunda konuyu ne derece bildiğinizi
ölçmenin yolu bol bol soru çözmektir

9. DİĞER KAYNAKLARDAN YARARLAN

Yardımcı kaynaklardan yararlanın Bol

bol soru çözümler

İnsan yalnızca inandığı
şeyler için güçlü bir savaş
verebilir!

VERİMLİ DERS ÇALIŞMANININ YOLLARI



BAŞARININ ÖNÜNDEKİ ENGELLER

- Gözlerinizi yapamadıklarınıza çevirmek,
 - Müzik eşliğinde çalışmak,
- Zorlanılan derslerin dışlanması, Aşırı kaygı(güvensizlik)
 - Yatarak(uzanarak)çalışmak,
 - Tv, telefona takılıp kalmak
- Çalışmayı tamamlamadan yarım bırakmak
 - Arkadaşlara hayır diyememek
 - Hayallere dalmak
 - Dersler, konular hakkında yetersiz bilgi sahibi olmak,
 - Düzenli tekrarlar yapmamak,
 - Plansız, programsız çalışmak,
 - Kendinizi başkalarıyla kıyaslamak,
 - Zamanı denetleyememek

SİZİ BAŞARIYA GÖTÜRECEK 10 ALTIN KURAL

- Kesinlikle TV. karşısında çalışmayınız.
- Her akşam o gün işlenen konuları mutlaka tekrar ediniz.
 - Yanlış çözdüğünüz soruyu tekrar çözünüz.
 - Dersi derste dinleyin ve dersi çok iyi dinleyin.
 - Derse hazırlıklı gelmek verimi %100 artırır.
 - Elinizden geldiği kadar ders çalışma odanızdan başka yerde çalışmayın.
- Günde 3 saat plansız çalışacağınıza 1 saat çalışın ama planlı çalışın.
- Başarı : ders başında geçen süreye değil, planlı çalışma ve etkili tekrara bağlıdır.
 - Çalışma gücünüzü artırın;
 - İyi dinleyin...

BAŞARILAR DİLERİZ...